（様式2）

令和　　年度演習林樹芸研究所研究教育計画書

令和　　年 　月 　日提出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 利用代表者(所属) |  |  | 樹　芸　研　究　所 |
| 関連する東大演習林 | 千葉・北海道・秩父・愛知・富士・田無 |
| 連絡先 | 所在地　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　 ﾌｧｯｸｽ　　　　　　　　  E-mail:　　　　　　  |
| 研究課題の開始年度 | 　　　　　　年 |
| 研究課題の終了予定年度 | 　　　　　　年 |
| 共同利用者（所属） |  | 費用関係他該当に○（複数記入可） | 校費、科研（特定、基盤Ａ・Ｂ・Ｃ、萌芽、奨励Ａ・Ｂ、その他）、受託研究、奨学寄付金、卒論、修論、博論、その他 |
| 試験研究課題（実習科目名、研修会名称） |  |
| 1. 試験研究の目的及び方法（実習等の内容） | 3. 希望する林地、施設、機器、材料等 1)林分、苗畑等（林小班名、あるいは地名と面積を記入） 2)器具、機械、施設等（種類と数量を記入） 3)立木、苗木、種子、採集植動物等　　（種類、数量を記入） |
| 4. 年間２回以上の利用予定（可能なら利用予定日も記入） |
| 月　　別 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 |
| 利用日数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 宿泊日数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 利用予定日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考　1. この用紙に収まらない場合は、別紙あるいは科学研究費補助金の交付申請書等を添えて下さい。

　　　2. 同一課題での２回目以降の利用は、その都度利用申込書（様式１）を提出して下さい。

　　　3. 年度を越えて継続する場合は、再度提出して下さい。

　　　4. 研究結果等が公表された場合は、当該演習林に別刷（卒論、修論はコピー）を２部提出して下さい。

 また、その印刷にあたっては、当該演習林を利用した旨を明記して下さい。